**Приложение № 1 «Требования к участникам закупки»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел № 3 Требования к участникам закупки** | | | | | | |
| **Раздел № 3.1. Требования к содержанию и формату оформления представляемой информации** | | | | | | |
| 3.1.1. | | Перечень документов, предоставляемых участниками закупки в рамках проведения закупки | **1. Общие документы**  Всеми участниками независимо от статуса и организационно-правовой формы в обязательном порядке должны быть предоставлены следующие документы:   анкета по установленной форме (форма № 3);   Декларация о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме приложения к Постановлению Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 в случае отсутствия сведений о Партнере, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с ч. 3 ст. 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (форма № 3.2) (при необходимости только для резидентов РФ).  **2. Прилагаемый к анкете перечень квалификационной документации**  В составе приложений к анкете Участники закупки в зависимости от статуса и организационно-правовой формы представляют следующие документы:  Для резидентов РФ — юридических лиц:   копию Устава;   Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных;   Подтверждение участником закупки наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных;   копию документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа и, в случае, если документы подписываются по доверенности, копию доверенности на лицо, подписывающее документы;   копию формы КНД-1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»;   копию Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (формы КНД-1120101). Дата выдачи справки не более 1 (одного) месяца от даты подачи документов.  Финансовая отчетность для коммерческих организаций (за последний год, на последнюю отчетную дату (квартал) при наличии):   копия формы 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;   копия формы 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах;   копия формы 0710003 по ОКУД – Отчет об изменениях капитала.  Финансовая отчетность для кредитных организаций (за последние 2 года и на последнюю отчетную дату):   копия формы 0409806 по ОКУД – Бухгалтерский баланс (публикуемая форма);   копия формы 0409807 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах (публикуемая форма);   копия формы 0409813 по ОКУД – Сведения об обязательных нормативах (публикуемая форма);   копия формы 0409814 по ОКУД – Отчет о движении денежных средств (публикуемая форма).  Для резидентов РФ — индивидуальных предпринимателей:   копия общегражданского паспорта индивидуального предпринимателя;   Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных;   копия формы КНД-1120101 Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов. Дата выдачи справки не более 1 (одного) месяца от даты подачи документов;   при наличии, копия формы КНД-1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»;   копия формы 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс (на последнюю отчетную дату (квартал));   копия формы 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах (на последнюю отчетную дату (квартал)).  Для нерезидентов РФ:   копия информации о регистрации Участника закупки, а также данные об учредителях и собственниках Участника закупки, в виде выписки из торгового реестра, с приложением перевода на русский язык;   в случае если документы подписываются по доверенности, представляется копия доверенности на лицо, подписывающее такие документы, с приложением перевода на русский язык;   в случае если в соответствии с законодательством страны Участника закупки представление тех или иных документов невозможно – Участник закупки обязан представить информационное письмо-справку с объяснением таких причин, а также (насколько это возможно) аналогичный документ, близкий по содержанию к запрашиваемому, с переводом на русский язык;   копия информации о регистрации Участника закупки в налоговых органах по месту юридической регистрации Участника закупки (TIN или аналогичный номер налогоплательщика по месту регистрации).  Финансовая отчетность для коммерческих и кредитных организаций (отчетность по стандартам IAS) за последний отчетный период и за последние 2 года по разделам (допускается не аудированная):   Consolidated Balance Sheet (Бухгалтерский баланс);   Income Statement (Отчет о прибылях и убытках);   Cash Flow Statement (Отчет о движении денежных средств), только для кредитных организаций;   гарантийное письмо о соблюдении обязанностей, приведённых в п. 4.4 Документации о закупке в случае, если договором предусмотрено предоставление поставщиком/подрядчиком/исполнителем обеспечения обязательств по исполнению договора.  Язык представления отчетности: на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык | | | |
| 3.1.2. | | Требования к оформлению комплекта документов | **1. Требования к оформлению комплекта документов, представляемых на бумажном носителе**  **** в случае подачи документов в конверте, документы представляются в 1 экземпляре. Пакет документов включает в себя все документы, указанные в п. 3.1.1 настоящего Приложения;   в конверт с документами Участник закупки дополнительно вкладывает электронный носитель информации (CD-диск или Flash-накопитель), содержащий полную электронную (сканированную) версию всех представленных документов;   документы направляются Участником закупки в запечатанном конверте с сопроводительным письмом с исходящим номером и датой регистрации.  **2. Требования к оформлению документов, представляемых в электронном виде**  **** в случае подачи документов через функционал ЭТП или при предоставлении документов в электронном виде, пакет документов должен содержать электронные копии документов, указанных в п. 3.1.1 настоящего Приложения;   каждый документ должен быть представлен отдельным файлом в формате \*.pdf или в графическом формате \*.jpg в качестве, пригодном для чтения, и поименован в соответствии с представляемым документом. Копии документов, предоставляемых в электронном виде должны быть подписаны и заверены печатью организации (при её наличии);   подача документов через ЭТП должна производиться в соответствии с документами, регламентирующими работу ЭТП (инструкциями, регламентом);   каждый Участник вправе подавать документацию только от своего лица, не допускается подача документов за других Участников закупки/Субподрядчиков и т.д. | | | |
| 3.1.3. | | Язык предоставления документов | Все документы должны быть составлены на русском языке или иметь перевод на русский язык. Допускается предоставление документов с переводом на русский язык, либо английский язык | | | |
| **Раздел № 3.2. Минимальные требования к участникам закупки[[1]](#footnote-1)** | | | | | | |
| **№**  **п/п** | **ТРЕБОВАНИЕ** | | | **ОПИСАНИЕ ТРЕБОВАНИЯ** | | **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** |
| 1. | Участник закупки:   * должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица/ индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для резидентов РФ) или должен быть зарегистрирован в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с законодательством государства и законодательством РФ (для нерезидентов РФ) | | | Должны быть представлены документы в соответствии с требованиями, установленными законодательством соответствующей юрисдикцией (страны).  Документы представляются в соответствии с прилагаемым  Перечнем регистрационных документов (п. 3.1.1 настоящего Приложения)[[2]](#footnote-2) | | **Не соответствует** - представлена не полная или недостоверная информация.  **Соответствует** — представлена достоверная информация в полном объеме |
| 2. | В отношении Участника закупки не должно проводиться процедур ликвидации или банкротства, он не должен быть в судебном порядке признан банкротом, в отношении него не должно быть открыто конкурсное производство | | | Должно отсутствовать соответствующее решение либо иные документы, подтверждающие названные факты | | **Не соответствует** — юридическое лицо находится в процессе ликвидации/ наличие вступившего в законную силу судебного решения о признании Партнера несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении него конкурсного производства. **Соответствует** — юридическое лицо не находится в процессе ликвидации / отсутствует вступившее в законную силу судебное решение о признании Партнера несостоятельным (банкротом) |
| 3. | Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях | | | На момент проведения проверки деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях | | **Не соответствует** — деятельность приостановлена в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях.  **Соответствует** — деятельность не приостановлена |
| 4. | Финансовое состояние Участника закупки, подтвержденное данными бухгалтерской отчетности, с отметкой налоговых органов о принятии | | | Критерии оценки финансового состояния Участника закупки, применяемые Компанией (за исключением подп.4.5), включают три показателя: коэффициент финансовой устойчивости, коэффициент финансирования (показатели 1 группы), коэффициент текущей ликвидности (показатель 2 группы).  Коэффициенты финансовой устойчивости и финансирования являются ключевыми при вынесении заключения о финансовом состоянии Участника закупки. Финансовое состояние Участника закупки принимается по наихудшему расчетному показателю 1 группы. Показатель 2 группы имеет второстепенное значение и служит в качестве дополнительной информации при формировании окончательного решения в случае, если показатели 1 группы принимают «граничные» значения (+/- 0,03 от порогового значения). Обязательства, участвующие в расчете, - целевые финансирования и поступления, долгосрочные и краткосрочные обязательства, кроме сумм, отраженных по статьям «Доходы будущих периодов» и «Оценочные обязательства» | | **Не соответствует** – наличие крайне неустойчивого состояния при прохождении аккредитации или при условии наличия требования в закупочной документации, а также для закупок, предусматривающих авансирование.  **Соответствует** - представлены документы, проведена оценка и дано заключение о финансовом состоянии: 1) устойчивое финансовое состояние; 2) достаточно устойчивое финансовое состояние;  3) неустойчивое финансовое состояние;  4) крайне неустойчивое финансовое состояние, за исключением случаев не соответствия |
| 4.1. | Оценка финансового состояния нефинансовых организаций (публичных и непубличных обществ: акционерных обществ (ПАО, ЗАО, если организации не внесли соответствующие изменения в Устав общества), ООО, а также индивидуальных предпринимателей) и нерезидентов РФ (кроме подпадающих под подпункты 4.2, 4.3, 4.4 и 4.5) | | | | Наименование | Устойчивое  финансовое  состояние | Достаточно  устойчивое  финансовое  состояние | Неустойчивое  финансовое  состояние | Крайне  неустойчивое  финансовое  состояние | | --- | --- | --- | --- | --- | | Коэффициент финансовой  Устойчивости =  (Капитал + Долгосрочные  обязательства)/Пассивы) | ≥0,80 | 0,40–0,79 | 0,01–0,39 | ≤0 | | Коэффициент финансирования =  (Капитал/Обязательства) | ≥2,00 | 0,60–1,99 | 0,01–0,59 | ≤0 | | Коэффициент текущей  Ликвидности =  (Оборотные активы/ Краткосрочные обязательства) | ≥2,00 | 1,40–1,99 | 1,00–1,39 | ≤0,99 | | | |
| 4.2. | Оценка финансового состояния негосударственных, некоммерческих организаций (учреждения, фонды, коллегии, партнерства) | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Устойчивое  финансовое  состояние | Достаточно  устойчивое  финансовое  состояние | Неустойчивое  финансовое  состояние | Крайне  неустойчивое  финансовое  состояние | | Коэффициент финансовой  Устойчивости =  (Капитал+Целевое финансирование+долгосрочные обязательства)/Пассивы | ≥0,80 | 0,40–0,79 | 0,01–0,39 | ≤0 | | Коэффициент финансирования  (Капитал + Целевое финансирование /Обязательства) | ≥2,00 | 0,60–1,99 | 0,01–0,59 | ≤0 | | Коэффициент текущей  Ликвидности (Оборотные активы/ Краткосрочные обязательства) | ≥2,00 | 1,40–1,99 | 1,00–1,39 | ≤0,99 | | | |
| 4.3. | Оценка финансового состояния страховых компаний | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Устойчивое  финансовое  состояние | Достаточно  устойчивое  финансовое  состояние | Неустойчивое  финансовое  состояние | Крайне  неустойчивое  финансовое  состояние | | Коэффициент финансовой устойчивости = (Капитал+Страховые резервы по страхованию жизни+Страховые резервы по страхованию иному, чем страхование жизни+Оценочные обязательства+Депо премий перестраховщиков)/Баланс | ≥0,80 | 0,40–0,79 | 0,01–0,39 | ≤0 | | Коэффициент финансирования = (Капитал+Страховые резервы по страхованию жизни+Страховые резервы по страхованию иному, чем страхование жизни)/(Заемные средства+ Кредиторская задолженность+ Оценочные обязательства+Депо премий перестраховщиков) | ≥2,00 | 0,60–1,99 | 0,01–0,59 | ≤0 | | Коэффициент текущей ликвидности = (Баланс -Нематериальные активы-Основные средства-Доходные вложения в материальные ценности-Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)-Долгосрочные требования)/(Заемные срества+Кредиторская задолженность) | ≥2,00 | 1,40–1,99 | 1,00–1,39 | ≤0,99 | | | |
| 4.4. | Оценка финансового состояния государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Устойчивое  финансовое  состояние | Достаточно  устойчивое  финансовое  состояние | Неустойчивое  финансовое  состояние | Крайне  неустойчивое  финансовое  состояние | | Коэффициент финансовой устойчивости = (-Расчеты с учредителем - ABS (Финансовый результат прошлых отчетных периодов))/Баланс | ≥0,80 | 0,40–0,79 | 0,01–0,39 | ≤0 | | Коэффициент финансирования =(-Расчеты с учредителем -ABS(Финансовый результат прошлых отчетных периодов))/ (Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам + Расчеты по принятым обязательствам + Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение + Расчеты по доходам) | ≥2,00 | 0,60–1,99 | 0,01–0,59 | ≤0 | | Коэффициент текущей ликвидности = (Баланс - Внеоборотные активы)/(Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам + Расчеты по принятым обязательствам + Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение + Расчеты по доходам) | ≥2,00 | 1,40–1,99 | 1,00–1,39 | ≤0,99 | | | |
| 4.5. | Оценка финансового состояния кредитных и финансовых институтов | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Устойчивое  финансовое  состояние | Достаточно  устойчивое  финансовое  состояние | Неустойчивое  финансовое  состояние | Крайне  неустойчивое  финансовое  состояние | | Рейтинг долгосрочной кредитоспособности кредитных организаций, присвоенный рейтинговыми агентствами Standard & Poor's/Fitch Ratings/Moody's | ≥ВВВ-/ВВВ-/Ваа3 | ≥BB-/BB-/Ba3 | <BB-/BB-/Ba3 но >D, либо рейтинг отсутствует | D | | Ограничения на ведение деятельности со стороны соответствующего национального регулирующего органа | Нет | Нет | Нет | Да | | | |
| 5. | Отсутствие в отношении Участника закупки – физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица вступившего в законную силу судебного решения о наказании в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которая связана с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и об административном наказании в виде дисквалификации (за исключением лиц, в отношении которых срок такого наказания истек) | | | Участник закупки – физическое лицо либо руководитель, член коллегиального исполнительного органа или главный бухгалтер юридического лица – Партнера не должен быть включен по указанным основаниям в реестр Федеральной налоговой службы России.  «Реестр дисквалифицированных лиц».  «Юридические лица, в состав исполнительных органов которых входят дисквалифицированные лица».  «Сведения о лицах, в отношении которых факт невозможности участия (осуществления руководства) в организации установлен (подтвержден) в судебном порядке».  В отношении указанных физических лиц должны отсутствовать соответствующие судебные решения | | **Не соответствует** — в отношении Партнера – физического лица либо руководителя, члена коллегиального органа или главного бухгалтера имеются соответствующие судебные решения, срок наказания по которым не истек, и/или такое лицо включено в соответствующий реестр ФНС РФ, и/или Партнера включен в соответствующие реестры ФНС РФ.  **Соответствует** — в отношении Партнера – физического лица либо руководителя, члена коллегиального органа или главного бухгалтера отсутствуют соответствующие судебные решения, срок наказания по которым не истек, и/или такое лицо включено в соответствующий реестр ФНС РФ, и/или а также партнера не включен в соответствующие реестры ФНС РФ |
| 6. | Участник закупки не включен в Реестр недобросовестных Поставщиков, который ведется в соответствии с:   * Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; * Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | На момент проведения проверки Участник закупки не должен быть включен ни в один из следующих реестров:   * Реестр недобросовестных Поставщиков по Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; * Реестр недобросовестных Поставщиков по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | **Не соответствует** — партнер включен в Реестр.  **Соответствует** — Партнер не включен в Реестр |
| 7. | Деловая репутация Участника закупки в рамках проявления должной осмотрительности в соответствии с требованиями Министерства финансов РФ[[3]](#footnote-3) и Федеральной налоговой службы[[4]](#footnote-4) | | |  | | **Не соответствует:**   * организация (резидент РФ, а также резидент государства – участника Содружества Независимых Государств (СНГ) набрала 5 и более баллов; * организация (нерезидент РФ за исключением нерезидентов РФ, являющихся резидентами государств – участников СНГ) набрала 4 и более баллов; * представлена недостоверная информация.   **Соответствует:**   * организация (резидент РФ, а также резидент государства – участника СНГ) набрала менее 5 баллов; * организация (нерезидент России за исключением нерезидентов России, являющихся резидентами государств – участников СНГ) набрала менее 4 баллов; * при проведении проверки организаций, существующих менее 2-х лет (на момент осуществления проверки) по требованиям, установленным в п.7.6, в случае непредставления отчетности Партнером или предоставления «нулевой» отчетности, начисляется максимальный балл |
| 7.1. | Массовый учредитель/ руководитель | | | * физическое лицо является учредителем / руководителем 50 и более организаций — «2»; * физическое лицо является учредителем / руководителем от 10 до 49 организаций — «1»; * физическое лицо не является учредителем / руководителем 10 и более организаций — «0» | 0/ 1 / 2 |  |
| 7.2. | Совмещение должностей: руководитель и главный бухгалтер Партнера/Участника закупки представлены в одном лице | | | * + имеется факт совмещения должностей — «1»;   + нет факта совмещения должностей — «0» | 0 / 1 |  |
| 7.3. | Адрес массовой регистрации юридических лиц.[[5]](#footnote-5)  Требование не применяется для организаций – нерезидентов РФ | | | * адрес массовой регистрации 50 и более юридических лиц — «2»; * адрес массовой регистрации от 10 до 50 юридических лиц — «1»; * обратное — «0» | 0 / 1 / 2 |  |
| 7.4. | Непродолжительный срок существования Участника закупки (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена менее, чем за 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) | | | * + срок существования менее 1 года (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена менее, чем за 12 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «2»;   + срок существования от 1-го до 2-х лет (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена более, чем за 12 и менее, чем за 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «1»;   + срок существования более 2-х лет (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена ранее, чем за 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «0» | 0 / 1 / 2 |  |
| 7.5. | Незначительная численность (среднесписочная численность работников за предшествующий проверке календарный год менее 10 человек или отсутствует кадровый состав) | | | * + численность персонала 5 и менее человек или отсутствие кадрового состава — «2»;   + численность персонала от 6 до 10 человек — «1»;   + численность персонала более 10 человек — «0» | 0 / 1 / 2 |  |
| 7.6. | Получение Участником закупки по итогам двух отчетных периодов (календарных годов), предшествующих году подачи документов на проверку финансового результата в виде убытка и/или равного «0» в соответствии с применяющимися бухгалтерскими стандартами (РСБУ, МФСО) | | | * + по итогам двух отчетных периодов - убыток и/или финансовый результат равен «0» — «1»;   + отсутствие убытка по итогам двух отчетных периодов и/или финансовый результат более «0» — «0» | 0 / 1 |  |
| 7.7. | Наличие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) | | | * + имеется неисполненная задолженность перед бюджетом — «1»;   + нет неисполненной задолженности перед бюджетом — «0».   Отсутствие задолженности согласно Справке о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам (по форме КНД 1120101) | 0 / 1 |  |
| 7.8. | Страна регистрации Участника закупки входит в список государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций | | | * + страна регистрации Участника закупки входит в список государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций (в соответствии с приказом Министерства Финансов РФ № 108н от 13.11.2007) – «1»;   + страна регистрации Участника закупки не входит в список государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций (в соответствии с приказом Министерства Финансов РФ от 13.11.2007 № 108н) – «0» | 0 / 1 |  |
| 7.9. | Отсутствие в анкете контактной информации Участника закупки, его руководителей (уполномоченных должностных лиц) | | | * + отсутствует в анкете контактная информация Участника закупки – «1»;   + имеется контактная информация Участника закупки – «0» | 0 / 1 |  |
| 7.10. | Неоднократное снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места нахождения («миграция» между налоговыми органами). Проверке подлежат данные за последние 60 календарных месяцев до момента осуществления проверки | | | * + неоднократное (2 и более раз) снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места нахождения («миграция» между налоговыми органами) — «1»;   + отсутствует информация о неоднократном снятии с учета и постановки на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места нахождения («миграция» между налоговыми органами) – «0» | 0 / 1 |  |
| 7.11. | Отсутствие исполнительных производств в отношении Участника закупки | | | * + имеется непогашенная задолженность по исполнительным производствам на момент проверки – «1»;   + отсутствует непогашенная задолженность по исполнительным производствам на момент проверки – «0» | 0 / 1 |  |
| 7.12. | Юридический адрес участника закупки не признан недостоверным в результате проверки регистрирующим органом достоверности содержащихся в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице | | | * + компания отсутствует по юридическому адресу по данным ФНС России – «1»;   + в ЕГРЮЛ отсутствует информация о недостоверности сведений в отношении адреса регистрации – «0» | 0 / 1 |  |
| 7.13. | Участник закупки не сдает финансовую отчетность в органы государственной статистики.  Требование не применяется для организаций – нерезидентов РФ | | | * + участник закупки не сдает финансовую отчетность в органы государственной статистики (сдал менее одного раза за последние 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «1»;   + участник закупки сдает финансовую отчетность в органы государственной статистики (сдал один и более раз за последние 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «0» | 0 / 1 |  |
| 7.14. | Стоимость чистых активов Партнера/ Участника закупки в течение последних 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) не должна быть ниже величины уставного капитала | | | * + стоимость чистых активов Партнера/ Участника закупки в течение 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) ниже величины уставного капитала – «2»;   + стоимость чистых активов Партнера/ Участника закупки в течение 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) не ниже величины уставного капитала – «0» | 0 / 2 |  |
| 8. | Отсутствие процессуальных решений правоохранительных органов в отношении руководителя, собственника Участника закупки за преступления в сфере экономики | | | Должны отсутствовать процессуальные решения правоохранительных органов (в том числе судебные решения либо решения органа дознания/следователя/прокурора о прекращении уголовного преследования на основании ст. 25, 27 ч. 1 п. 3, 28, 28.1 Уголовно-процессуального кодекса РФ) и судимости за преступления в сфере экономики. Проверка проводится, в том числе, с использованием источников информации, размещенных в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети Интернет и других открытых источниках | | **Не соответствует** — имеются соответствующие решения правоохранительных органов в отношении руководителя (собственника) Партнера в течение последних 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) либо судимость за преступление не погашена или не снята.  **Соответствует** — отсутствуют соответствующие решения правоохранительных органов в отношении руководителя (собственника) Партнера в течение последних 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) либо судимость за преступление погашена или снята |
| 9. | Раскрытие информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | Должны быть представлены сведения по установленной форме в Анкете | | **Не соответствует** - не предоставлена информация; цепочка собственников не раскрыта полностью; предоставлены недостоверные сведения.  **Соответствует** – информация предоставлена в полном объеме |
| 10. | В отношении участника закупки организациями АО «Зарубежнефть» и его ДО не ведется претензионно-исковая работа или отсутствуют вступившие в законную силу решения суда о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед АО «Зарубежнефть» и ДО | | | В отношении Участника закупки должна вестись претензионно-исковая работа или отсутствовать соответствующие судебные решения | | **Не соответствует** – ведение претензионно-исковой работы или наличие судебного решения в отношении Участника закупки о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед АО «Зарубежнефть» и его ДО.  **Соответствует** – отсутствие претензионно-исковой работы или вступившего в силу судебного решения в отношении Участника закупки о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед АО «Зарубежнефть» и его ДО |
| 11. | Отсутствие между участником закупки и Организатором/Заказчиком закупки конфликта интересов | | | Проверка проводится на основании данных, указанных контрагентом в п. 21 Анкеты участника закупки, по внутренним базам данных УКБ, по информации из открытых источников | | **Не соответствует** – имеется конфликт интересов.  **Соответствует** – конфликт интересов отсутствует |

1. Представленные требования распространяются на индивидуальных предпринимателей, за исключением пп. 7.2, 7.8, 7.13 и 7.14. [↑](#footnote-ref-1)
2. Участник закупки обязан подтвердить надлежащими документами соответствие требованиям к участнику закупки на дату представления заявки. Каждый документ должен быть представлен отдельным файлом в формате pdf или в графическом формате jpg, быть пригодным для чтения, и поименован в соответствии с представляемым документом. [↑](#footnote-ref-2)
3. Письма Министерства финансов РФ:

   от 10.04.2009 № 03-02-07/1-177 «О добросовестности налогоплательщика при заключении сделок с контрагентами»;

   от 13.12.2011 № 03-02-07/1-430 «О порядке проверки контрагентов»;

   от 03.08.2012 № 03-02-07/1-197 «О подтверждении добросовестности контрагента»;

   от 17.12.2014 № 03-02-07/1/65228 «О проявлении налогоплательщиком должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента». [↑](#footnote-ref-3)
4. Письма Федеральной налоговой службы:

   от 11.02.2010 № 37-07/84 «О рассмотрении обращений»;

   от 17.10.2012 № АС-4-2/17710 «О проявлении должной осмотрительности в выборе контрагентов»;

   от 02.06.2016 № ГД-4-8/9849 «Об организации работы по взаимодействию с правоохранительными органами в случае выявления признаков налоговых преступлений»;

   от 03.08.2016 № ГД-4-14/14127 «О проведении работы в отношении юридических лиц, зарегистрированных до 1 августа 2016 года и имеющих признаки недостоверности»;

   от 12.05.2017 N АС-4-2/8872 «Ответ на обращение».

   Приказ ФНС России от 11.02.2016 № ММВ-7-14/72 «Об утверждении оснований, условий и способов проведения указанных в пункте 4.2 статьи 9 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» мероприятий, формы письменного возражения относительно предстоящей государственной регистрации изменений устава юридического лица или предстоящего внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц, формы заявления физического лица о недостоверности сведений о нем в едином государственном реестре юридических лиц». [↑](#footnote-ref-4)
5. В соответствии с данными сайта ФНС России www.nalog.ru. Адреса, указанные при государственной регистрации в качестве места нахождения несколькими юридическими лицами. [↑](#footnote-ref-5)